

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:444279-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi w zakresie przetwarzania i rozliczania  
2015/S 244-444279**

**Ogłoszenie o zamówieniu – zamówienia sektorowe**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/17/WE

**Sekcja I: Podmiot zamawiający**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Poczta Polska Spółka Akcyjna  
ul. Rodziny Hiszpańskich 8  
Punkt kontaktowy: WKB Wierciński, Kwieciński Baehr Sp.k.  
Osoba do kontaktów: Jarosław Kola, Jan Roliński  
00-940 Warszawa  
POLSKA  
Tel.: +48 222010000  
E-mail: [jaroslaw.kola@wkb.com.pl](mailto:jaroslaw.kola@wkb.com.pl) , [jan.rolinski@wkb.com.pl](mailto:jan.rolinski@wkb.com.pl)  
Faks: +48 222010099

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres podmiotu zamawiającego: <http://www.wkb.com.pl/>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Usługi pocztowe

**I.3) Udzielenie zamówienia w imieniu innych podmiotów zamawiających**

Podmiot zamawiający dokonuje zakupu w imieniu innych podmiotów zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:**

Przyjmowanie zapłaty przy użyciu kart płatniczych, realizacja usług na terminalach oraz dzierżawa terminali.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 6: Usługi finansowe a) Usługi ubezpieczeniowe b) Usługi bankowe i inwestycyjne

Kod NUTS PL

**II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa przyjmowania zapłaty przy użyciu kart płatniczych, realizacja usług na terminalach oraz dzierżawa terminali (jednego modelu) w docelowej liczbie 8504 sztuk, wraz z dostawą niezbędnych licencji oraz świadczeniem serwisu.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

66133000, 31224500

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) **Informacje o częściach zamówienia**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa przyjmowania zapłaty przy użyciu kart płatniczych, realizacja usług na terminalach oraz dzierżawa terminali (jednego modelu) w docelowej liczbie 8504 sztuk, wraz z dostawą niezbędnych licencji oraz świadczeniem serwisu. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Przed upływem terminu składnia ofert Wykonawcy wnoszą wadium w wysokości 200 000 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych).

Szczegółowe informacje dotyczące wadium zostały określone w SIWZ.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Warunki finansowe, w szczególności Wynagrodzenie Wykonawcy, terminy płatności oraz sposób rozliczania się między Zamawiającym i Wykonawcą zostały szczegółowo określone w SIWZ.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki:**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O dopuszczenie do udziału w postępowaniu mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

a) spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z 29.1.2004 Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „Pzp”), dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Szczegółowy opis sposobu dokonania oceny spełniania powyższych warunków został zamieszczony poniżej.

b) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.

2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy posiadają status agenta rozliczeniowego w rozumieniu art. 2 pkt 1a ustawy z 19.8.2011 o usługach płatniczych (t. j. Dz.U. z 2014 r., poz. 873 ze zm.).

3. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ust. 1 PZP) należy przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

a) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do SIWZ;

b) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest agentem rozliczeniowym w rozumieniu art. 2 pkt 1 a) ustawy z 19.8.2011 o usługach płatniczych (Dz.U. z 2014 r. poz. 873 z późn. zm.), a dla instytucji unijnych – zezwolenie właściwych organów nadzorczych na prowadzenie takiej działalności, oraz zawiadomienie KNF o rozpoczęciu działalności na terenie Polski – zawierające dane z art. 97 ust. 1 ustawy z 19.8.2011 o usługach płatniczych (Dz.U. z 2014 r. poz. 873 z późn. zm.).

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 Pzp) należy przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do SIWZ;

b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w Art. 24 ust. 1 pkt 4–8 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w Art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8 Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert, z tym że w przypadku

gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia przez Wykonawcę w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 4 i 5 powyżej.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

— pkt 4 b), c), d) oraz f) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

— nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

— nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

— pkt 4 e) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Terminy wystawienia dokumentów wskazane powyżej znajdują zastosowanie również w tym zakresie.

9. Wykonawca składa również wypełnioną i podpisaną listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.), albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do SIWZ.

10. Dokumenty wymagane przez Zamawiającego składa się w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Oświadczenia wymagane przez Zamawiającego składa się w oryginale, z zastrzeżeniem oświadczenia, o którym mowa w pkt 4 lit. a) powyżej, które składa się w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty w języku obcym są składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców składa dokumenty wymienione w pkt 4–9. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 4. lit. a) może również złożyć pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który działa w imieniu i na rzecz każdego z tych Wykonawców, przy czym upoważnienie do złożenia takiego oświadczenia musi jednoznacznie wynikać z pełnomocnictwa.

12. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej (art. 22 ust. 1 Pzp) oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp nastąpi na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty na podstawie metody: spełnia / nie spełnia

13. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, spełnianie przez nich warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie, z zastrzeżeniem warunku, o którym mowa w pkt 2 powyżej, który musi być spełniony przez tych z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy będą świadczyć Usługi na rzecz Zamawiającego; badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany byłby wykazać w sposób szczególny.

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert – a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie – należą do:

A. świadczyli usługę akceptacji i rozliczania płatności na rzecz podmiotu funkcjonującego w rozproszonej geograficznie strukturze organizacyjnej (obejmującej co najmniej 100 jednostek w różnych lokalizacjach);

B. zainstalowali co najmniej 200 terminali (POS) u jednego podmiotu funkcjonującego w rozproszonej geograficznie strukturze organizacyjnej;

C. świadczyli przez okres co najmniej 6 kolejno następujących po sobie miesięcy usługę serwisową dla floty co najmniej 200 terminali (POS).

Zamawiający dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również wykonywane. W takim przypadku Zamawiający wymaga, aby część wykonana do terminu składania ofert spełniała ww. warunki.

W celu wykazania spełnienia powyższych warunków mogą zostać podane te same zamówienia.

2. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku należy przedłożyć wykaz wykonanych/ wykonywanych, głównych usług (w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia określonego w pkt 1 powyżej) wg wzoru określonego w Załączniku nr 6 do SIWZ, oraz załączyć dowody czy są/były wykonane należycie.

3. Dowodami, o których mowa w pkt 2 powyżej są:

a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a) powyżej.

4. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie usług zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania ww. dowodów.

5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Zobowiązanie powinno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.

Za dowód Zamawiający uzna w szczególności pisemne zobowiązanie takiego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów zawierające następujące elementy:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

6. Ocena spełniania przedstawionych wyżej warunków zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”.

**III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

**III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

**III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

**III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

**Sekcja IV: Procedura**

**IV.1) Rodzaj procedury**

**IV.1.1) Rodzaj procedury**

Otwarty

**IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia**

**IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 60
2. Prowizje. Waga 35
3. Termin wdrożenia. Waga 5

**IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

**IV.3) Informacje administracyjne**

**IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający:**

PI01/198/2015

**IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

**IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**

Dokumenty odpłatne: nie

**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

25.1.2016 - 12:00

**IV.3.5) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

**IV.3.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.3.7) Warunki otwarcia ofert**

Data: 25.1.2016 - 12:15

Miejscowość

WKB Wierciński, Kwieciński, Baehr Sp.k., ul. Polna 11, 00-633 Warszawa.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i na warunkach określonych w SIWZ;
2. zmiana istotnych postanowień Umowy jest możliwa tylko w przypadkach i na warunkach określonych w SIWZ;
3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających do wysokości 50 % wartości zamówienia podstawowego;
4. umowa zostanie zawarta na czas określony do 31.12.2018 lub na okres do wyczerpania Kwoty Umowy, z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia powyższego okresu o czas niezbędny do wyczerpania Kwoty Umowy, na zasadach określonych w treści Umowy.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl/>  
Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

- Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Środkami ochrony prawnej są:
- a) odwołanie, które przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, ul. Postępu 17A, 02-676, Warszawa w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, w terminach kreślonych w art. 182 Pzp. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu;
  - b) skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
3. Szczegółowe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI Pzp.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl/>

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
15.12.2015